

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS JÚDICE FIALHO

PROJETO EDUCATIVO



2020/2024

ÍNDICE

| | | |
|--------|---|----|
| 1. | CONSIDERAÇÕES INICIAIS..... | 4 |
| 1.1. | Introdução | 4 |
| 1.2. | Breve Enquadramento do Concelho de Portimão..... | 4 |
| 1.3. | Património - dimensão e condições físicas | 4 |
| 1.4. | Alunos..... | 5 |
| 1.5. | Recursos Humanos..... | 6 |
| 1.5.1. | Pessoal Docente | 6 |
| 1.5.2. | Pessoal Não Docente..... | 7 |
| 1.6. | Resultados Escolares | 7 |
| 1.7. | Resultados académicos por ano /por ciclo/ globais..... | 8 |
| 2. | DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO..... | 9 |
| 3. | VISÃO E MISSÃO | 11 |
| 4. | PLANO ESTRATÉGICO | 12 |
| 5. | ORGANIZAÇÃO ESCOLAR..... | 21 |
| 5.1. | Organograma..... | 21 |
| 6. | CONSTITUIÇÃO DE TURMAS..... | 22 |
| 6.1. | Critérios específicos para educação pré-escolar..... | 22 |
| 6.2. | Critérios específicos para o 1ºciclo do ensino básico..... | 22 |
| 6.3. | Critérios específicos para o 2º e 3º ciclo do ensino básico | 23 |
| 6.4. | Exceções na constituição de turmas | 23 |
| 7. | DISTRIBUIÇÃO DE SERVIÇO DOCENTE | 24 |
| 8. | REDES, PARCERIAS E PROTOCOLOS..... | 26 |
| 9. | ESTRATÉGIA PARA A CIDADANIA..... | 27 |
| 9.1. | Enquadramento e pressupostos | 27 |
| 9.2. | Coordenação da Estratégia de Educação para a Cidadania de Escola (EECE) | 27 |
| 9.3. | Operacionalização a nível de escola..... | 28 |
| 9.4. | Operacionalização a nível de turma | 28 |
| 9.5. | Avaliação da EECE..... | 33 |
| 10. | OPÇÕES ESTRUTURANTES DE NATUREZA CURRICULAR..... | 34 |
| 11. | ESTRATÉGIAS DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO..... | 34 |
| 12. | MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO DO PROJETO EDUCATIVO | 34 |

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

1.1. Introdução

Este Projeto Educativo vigorará até 2024. Em nosso entender, apresenta-se como um instrumento fundamental de suporte e planeamento escolar. Através dele pretende-se, por um lado, clarificar a caracterização do Agrupamento, através da constatação de problemas e necessidades, da identificação dos espaços principais e da definição de estratégias globais e por outro que seja um indicador, por excelência, dos grandes objetivos da comunidade educativa.

Estabeleceram-se metas, que decorreram dos objetivos definidos, de forma a torná-las consistentes e de forma a criarem um clima de felicidade e sucesso académico. Estas metas foram traçadas com base num diagnóstico estratégico prévio e no quadro analítico dos objetivos e metas do Agrupamento, permitindo-nos, deste modo, tomar decisões conscientes e agir de forma pró-ativa.

Este projeto, servirá de base a todos os documentos que orientarão a intervenção educativa. Enquanto instrumento guia, deve ser entendido como um documento em constante atualização, aberto à mudança e à reavaliação, tendo em conta as novas realidades e a contribuição de novas ideias e novas metodologias por parte de todos os intervenientes da comunidade educativa.

O foco principal será sempre o de desenvolver conhecimentos e capacidades nos nossos alunos para que ocorra uma melhoria efetiva dos resultados de aprendizagem, com redução do insucesso, aumento do gosto pelo saber e melhor prevenção do abandono escolar. Este foco terá como base uma aposta clara no aluno pessoa, capaz de comunicar, observar e relacionar-se em equilíbrio, consigo próprio, com os outros e com a Natureza, capaz de ver, ouvir e sentir, capaz de aprender efetivamente, com gosto, felicidade e sucesso.

1.2. Breve Enquadramento do Concelho de Portimão

Portimão é a principal cidade do Barlavento algarvio e fica situada junto ao mar. É sede de um município com 182,08 km² de área e 55 614 habitantes (censos 2011 INE). Subdivide-se em 3 freguesias, Portimão, Alvor e Mexilhoeira Grande, das quais duas, Alvor e Portimão, apresentam uma estrutura marcadamente urbana, e a outra, a Mexilhoeira Grande, uma estrutura mais rural.

O município é limitado a norte pelo concelho de Monchique, a leste pelos concelhos de Silves e Lagoa, a oeste por Lagos e, a sul, pelo oceano Atlântico.

Portimão é hoje um município de referência no Algarve e no país. Distingue-se essencialmente pela sua oferta turística e por uma diversidade de atividades complementares associadas à praia e ao lazer. Portimão recebe, com alguma regularidade, a visita de navios de cruzeiro, reforçando assim a sua componente turística.

1.3. Património - dimensão e condições físicas

O Agrupamento de Escolas Júdice Fialho foi constituído em 29 de março de 2007. Compõem o Agrupamento 5 unidades com valências que vão do pré-escolar ao 3º ciclo do ensino básico. A Escola Básica de Júdice Fialho é a escola sede.

| AGRUPAMENTO JÚDICE FIALHO | | | | |
|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| EB Júdice Fialho | EB Pedra Mourinha | JI Pedra Mourinha | EB Chão das Donas | JI Chão das Donas |

| | EB Júdice Fialho | EB Pedra Mourinha | JI Pedra Mourinha | EB Chão das Donas | JI Chão das Donas |
|---------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Salas de aula normais | 16 | 15 + 3 | 2 | 5 | 2 |
| Salas de aula pequenas | 2 | - | - | - | - |
| Salas de aula específicas | 10 | - | - | - | - |
| Sala polivalente | 1 | 1 | - | - | - |
| Gabinetes atividades | 2 | 1 | - | - | - |
| Biblioteca/CR | 1 | 1 | - | 1 | - |
| Gabinetes de trabalho | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Refeitório | 1 | 1 | - | 1 | - |
| Bar dos Alunos | 1 | - | - | - | - |
| Sala do Aluno | 1 | - | - | - | - |
| Sala dos Professores | 1 | 1 | - | - | - |
| Sala de DT | 1 | - | - | - | - |
| Gabinetes Atendimento | 2 | - | - | - | - |
| Gabinete GAAF | 1 | - | - | - | - |
| Gabinete PES/GIA | 1 | - | - | - | - |
| Gabinetes da Direção | 2 | - | - | - | - |
| Serviços Administrativos | 1 | - | - | - | - |
| Reprografia | 1 | 1 | - | - | - |
| Papelaria | 1 | - | - | - | - |
| Posto Médico | 1 | - | - | - | - |
| Sala de AO | 1 | - | - | - | - |
| Sala do Servidor | 1 | - | - | - | - |
| | 7 | - | - | - | - |

1.4. Alunos

Os alunos do Agrupamento estão distribuídos da seguinte forma

| Escolas | N.º de alunos | % no Agrupamento |
|----------------------|---------------|------------------|
| JI do Chão das Donas | 50 | 4% |
| JI da Pedra Mourinha | 50 | 4% |
| EB de Chão das Donas | 113 | 9% |
| EB da Pedra Mourinha | 434 | 35% |
| EB de Júdice Fialho | 587 | 48% |
| Total | 1234 | 100% |

Distribuição por ano e por escola

| AGRUPAMENTO JÚDICE FIALHO | | EB Júdice Fialho | | EB Pedra Mourinha | | JI Pedra Mourinha | | EB Chão das Donas | | JI Chão das Donas | |
|---------------------------|--------|------------------|---|-------------------|---|-------------------|---|-------------------|---|-------------------|---|
| | | A | T | A | T | A | T | A | T | A | T |
| Pré-escolar | | | | 75 | 3 | 50 | 2 | - | - | 50 | 2 |
| 1ºCiclo | 1ºano | - | - | 96 | 4 | - | - | 23 | 1 | - | - |
| | 2º ano | - | - | 92 | 4 | - | - | 22 | 1 | - | - |
| | 3º ano | - | - | 72 | 3 | - | - | 23 | 1 | - | - |

| | | | | | | | | | | | |
|---------|--------|-----|---|----|---|---|---|----|---|---|---|
| | 4º ano | - | - | 99 | 4 | - | - | 45 | 2 | - | - |
| 2ºCiclo | 5º ano | 108 | 6 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | 6º ano | 114 | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3ºCiclo | 7º ano | 106 | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | 8º ano | 117 | 6 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | 9º ano | 121 | 6 | - | - | - | - | - | - | - | - |

Distribuição por ano e por escola dos alunos com ASE

| Estabelecimentos de Ensino e Educação | | N.º de Alunos Subsidiados | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|------------|--------|------------|
| | | Esc. A | Esc. B | Esc. C | Total |
| Pré-Escolar | Jl Chão das Donas | 9 | 10 | | 19 |
| | Jl da Pedra Mourinha (Antigo) | 4 | 8 | | 12 |
| | Jl da Pedra Mourinha (Novo) | 17 | 17 | | 34 |
| Subtotal | | 30 | 35 | | 65 |
| 1.ºAno | | 2 | 4 | | 6 |
| 2.ºAno | EB de Chão das Donas | 7 | 2 | | 9 |
| 3.ºAno | | 6 | 6 | | 12 |
| 4.ºAno | | 4 | 7 | | 11 |
| Subtotal | | 19 | 36 | | 55 |
| 1.ºAno | | 14 | 25 | | 39 |
| 2.ºAno | EB de Pedra Mourinha | 19 | 21 | | 40 |
| 3.ºAno | | 10 | 19 | | 29 |
| 4.ºAno | | 15 | 24 | | 39 |
| Subtotal | | 58 | 89 | | 147 |
| 5.ºAno | | 22 | 29 | | 51 |
| 6.ºAno | EB Júdice Fialho | 22 | 28 | | 50 |
| 7.ºAno | | 23 | 15 | | 38 |
| 8.ºAno | | 21 | 27 | | 48 |
| 9.ºAno | | 16 | 20 | | 36 |
| Subtotal | | 104 | 119 | | 223 |
| TOTAL | | 211 | 279 | | 490 |

1.5. Recursos Humanos

1.5.1. Pessoal Docente

O corpo docente é, na sua maioria, estável e constituído por 100 professores e 7 educadoras, pertencendo 96% dos docentes ao quadro do Agrupamento.

| Nível de Ensino | QA | QZP | Contratado | Total |
|-------------------|-----------|-----------|------------|------------|
| Pré-escolar | 7 | 0 | 0 | 7 |
| 1º Ciclo | 18 | 9 | 0 | 27 |
| 2º Ciclo | 18 | 0 | 2 | 20 |
| 3º Ciclo | 34 | 4 | 2 | 40 |
| Educação Especial | 5 | 1 | - | 6 |
| Total | 82 | 14 | 4 | 100 |

1.5.2. Pessoal Não Docente

O corpo não docente é constituído por 77 elementos e é constituído por sete categorias: Técnicos Superiores (Serviços de Administração), Assistentes Técnicos, Assistentes Operacionais, CEIS (contratos de emprego e inserção), Tarefeiras, Porteiros e Vigilantes.

| Categoria | Total |
|--------------------------|-----------|
| Técnicos Superiores | 2 |
| Assistentes Técnicos | 11 |
| Assistentes Operacionais | 50 |
| CEI | 9 |
| Tarefeiras | 1 |
| Porteiros | 4 |
| TOTAL | 77 |

O corpo não docente está distribuído pelas escolas da seguinte forma:

| Escola | Técnicos Superiores | Assistentes Técnicos | Assistentes Operacionais | CEI | Porteiros | Tarefeiras |
|---------------------|---------------------|----------------------|--------------------------|-----|-----------|------------|
| JI Chão das Donas | - | 1 | 3 | - | - | - |
| JI Pedra Mourinha | - | 2 | 2 | - | - | - |
| EB Chão das Donas | - | - | 5 | 2 | 2 | - |
| EB Pedra Mourinha | - | 1 | 17 | 4 | 2 | 1 |
| EB de Júdice Fialho | 2 | 7 | 23 | 3 | - | - |

1.6. Resultados Escolares

É recolhida, de forma sistemática, informação referente aos resultados escolares, o que permite, através da sua análise, identificar fatores promotores de sucesso e áreas deficitárias, contribuindo para a elaboração dos planos de ação estratégica e para a definição de metas para o Agrupamento.

Em cada ano letivo as estruturas de orientação educativa procederão a uma análise dos resultados escolares considerando os seguintes campos:

- Áreas em que se observam progressos nas aprendizagens e nos resultados;
- Fatores determinantes para os casos de sucesso e de insucesso;
- Comparação de resultados com a avaliação interna e externa;
- Comparação de resultados do Agrupamento com os resultados do concelho, regionais e nacionais.

Os resultados escolares globais no ano letivo 2019/20 foram:

1.7. Resultados académicos por ano /por ciclo/ globais

| Taxa de Sucesso UO Ano Letivo 19/20 | |
|---|---------|
| Agrupamento de Escolas Júdice Fialho, Portimão (todas as escolas) | |
| Taxa de Sucesso | |
| UO | |
| Ensino Básico | 94,33% |
| Regular | |
| 1.º Ano | 100,00% |
| 2.º Ano | 98,96% |
| 3.º Ano | 99,19% |
| 4.º Ano | 99,28% |
| 5.º Ano | 99,08% |
| 6.º Ano | 92,79% |
| 7.º Ano | 98,26% |
| 8.º Ano | 98,36% |
| 9.º Ano | 99,18% |
| Pré-escolar | 100,00% |

| Ensino/Modalidade/Ano ou Tipo | Transitou | Não Transitou | Anulou Matrícula | Transferido | Em Proc.º Aval. | Total |
|-------------------------------|-------------|---------------|------------------|-------------|-----------------|-------------|
| 1º Ano | 116 | | | 2 | | 118 |
| 2º Ano | 95 | 1 | 0 | 4 | 0 | 100 |
| 3º Ano | 123 | 1 | 0 | 3 | 0 | 127 |
| 4º Ano | 138 | 1 | 0 | 3 | 0 | 142 |
| 5º Ano | 108 | 1 | 0 | 5 | 0 | 114 |
| 6º Ano | 103 | 8 | | 2 | | 113 |
| 7º Ano | 113 | 2 | | 6 | | 121 |
| 8º Ano | 120 | 2 | | 3 | | 125 |
| 9º Ano | 122 | 1 | 1 | 3 | | 127 |
| TOTAIS | 1038 | 17 | 1 | 31 | | 1087 |
| Pré-escolar | 175 | | 4 | 1 | | |
| TOTAIS | 1213 | 17 | 5 | 32 | | 1267 |

| Alunos que transitaram/concluíram com negativas | | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Transitaram | | | Concluíram | |
| Ano | Com Negativas | Sem Negativas | Com Negativas | Sem Negativas |
| 1.º Ano | 4 | 112 | | |

| | | | | |
|---------|----|-----|----|-----|
| 2.º Ano | 10 | 85 | | |
| 3.º Ano | 2 | 121 | | |
| 4.º Ano | | | 14 | 124 |
| 5.º Ano | 22 | 86 | | |
| 6.º Ano | | | 23 | 80 |
| 7.º Ano | 31 | 82 | | |
| 8.º Ano | 47 | 72 | | |
| 9.º Ano | | | 32 | 90 |

2. DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO

O processo da autoavaliação do Agrupamento de escolas visa proporcionar uma reflexão sobre os seus processos como instituição educativa e sobre a melhoria da qualidade e do sucesso escolar. Permite verificar a forma como a organização realiza o seu planeamento, o desenvolve, avalia e melhora, no sentido de realizar com sucesso a sua missão.

| ANALISE EXTERNA | |
|---|---|
| Oportunidades | Ameaças |
| <ul style="list-style-type: none">Boas relações institucionais com a Tutela, Autarquia e Agrupamentos do Concelho;Existência de parcerias e protocolos com instituições do concelho;Existência de projetos inovadores, a nível local, nacional e internacional, que permitem novos processos de ensino e de resolução de problemas e a melhoria de comportamentos;Reconhecimento do serviço educativo prestado;Uma organização de matriz curricular original e arrojada que permite duplicar o tempo dos alunos com os seus professores e reduzir para metade o número de alunos de cada professor, assente em 8 disciplinas semestrais que permitem menor carga curricular diferenciada, menor peso nas mochilas, Conselhos de turma mais reduzidos e mais concentração da atividade letiva dos alunos;Reforço da divulgação do que se faz no agrupamento, através de novos meios de comunicação colocados ao dispor da comunidade escolar, nomeadamente a página web do agrupamento;Otimização dos fluxos de informação e relacionamento através da plataforma de <i>e-learning Moodle</i> e do sistema de e-mails institucionais Office 365. | <ul style="list-style-type: none">Alteração frequente do quadro normativo que regula o sistema de ensino e o funcionamento das escolas públicas;Falta de acompanhamento por parte dos Encarregados de Educação dos alunos com comportamentos problemáticos, dificultando a aprendizagem com vista à melhoria de resultados escolares;Situação socioeconómica atual das famílias, com grande instabilidade;Desvalorização do estatuto profissional do pessoal docente e não docente;Desvalorização crescente do pessoal docente e não docente por parte da Comunicação social em particular e da opinião pública em geral;Grave parcialidade por parte das notícias veiculadas pelos grandes órgãos de comunicação nacional que frequentemente branqueiam os aspetos positivos realizadas e incrementam pseudo aspetos negativos, muitas vezes com base na mentira. |

ANÁLISE INTERNA
CONDIÇÕES DA ESCOLA PARA APROVEITAR AS OPORTUNIDADES E RESPONDER ÀS AMEAÇAS**Pontos fortes**

- Articulação entre os diferentes ciclos de ensino;
- Política de gestão adequada dos recursos humanos, materiais e financeiros, que tem permitido assegurar as necessidades do Agrupamento e contribuir para uma eficaz organização escolar;
- Política de inclusão dos alunos com medidas seletivas e adicionais;
- Existência de um gabinete de apoio ao aluno e à família, com uma Psicóloga e uma Assistente Social que têm sido elementos cruciais na gestão de todas as situações problemáticas;
- Bom relacionamento entre todos os intervenientes da comunidade educativa;
- Programa de alunos que permite agilizar a comunicação escola- família;
- Funcionamento de projetos de carácter abrangente PES, Eco Escolas, Erasmus +, Desporto Escolar);
- Valorização do mérito escolar através dos quadros de mérito e excelência;
- Prémios a nível nacional de alunos do Agrupamento;
- Lideranças (topo e intermédias);
- Existência de horas de trabalho colaborativo para todos os departamentos e todos os anos;
- Boa capacidade de identificação e resolução de problemas;
- Corpo docente estável;
- Calendarização das reuniões de trabalho dos órgãos de administração e gestão e das estruturas de modo a otimizar a articulação, gerir recursos, meios e planeamento de ações;
- Boa circulação da informação;
- Realização de momentos de convívio, com frequência que envolvem a Comunidade educativa e aproximam os diferentes elementos da mesma;
- Boa implementação das ferramentas tecnológicas do Agrupamento, página WEB, DCS, Inovar, Plataforma *Moodle*, Cartão magnético do aluno, rede wireless, videoprojectores nas salas de aula e quadros interativos, Implementação do office 365 generalizada ao Agrupamento;
- Bom regime de funcionamento das escolas do 1º ciclo;
- Disponibilidade de bons meios e recursos aos alunos e professores das diferentes escolas;
- Promoção de atividades para Encarregados de Educação;
- Adequado apetrechamento das bibliotecas escolares/centro de recursos educativos;
- Manutenção e conservação dos espaços e equipamentos didáticos;
- Parque informático renovado nas escolas de 1º ciclo e pré-escolar;
- Segurança nos recintos escolares.

Pontos fracos

- Reduzida formação interpares;
- Ausência de métodos e hábitos de trabalho por parte de um grande número de alunos;
- Dificuldades na organização e gestão do trabalho de uma grande parte dos alunos;
- Falta de cuidado e higiene nos espaços comuns e falta de respeito de muitos alunos uns pelos outros, por si próprios e pelos recursos materiais;
- Uso excessivo de telemóveis;
- Perda do sentido e do valor do “trabalho” escolar;
- Falta de relação entre alunos nos espaços de convívio;
- Falta de sensibilidade estética, social e afetiva em relação às pessoas e aos espaços.

3. VISÃO E MISSÃO

É missão da escola promover os valores da inclusão, da convivência, do bem comum, da dimensão humana do trabalho e da cooperação, num processo educativo sistémico e transversal, adaptado ao contexto social envolvente e respetivas necessidades, bem como aos intervenientes que nela interagem.

Neste sentido, o Agrupamento tomou para si como **missão**, em parceria com a família e com a comunidade, contribuir para o crescimento harmonioso dos alunos, no respeito por si e pelos outros, oferecendo um percurso de rigor e qualidade, permitindo aos jovens desenvolver capacidades e adquirir conhecimentos para que prossigam com sucesso, quer nos estudos, quer na vida profissional e pessoal, construindo o seu futuro de forma competente, autónoma e responsável.

Neste espírito, constitui **visão estratégica** constituirmo-nos como um Agrupamento de referência que:

- Promove uma cultura de rigor e exigência e de qualidade do ensino e das aprendizagens;
- Cultiva um clima de confiança, segurança, disciplina e bem-estar;
- Preserva e melhora o espaço, as instalações e a qualidade do serviço educativo;
- Prepara alunos para o futuro;
- Promove junto dos seus alunos a prossecução dos estudos dentro do Agrupamento, desde o pré-escolar até ao terceiro ciclo;
- Promove uma cultura de inclusão;
- Promove a construção de valores e de afetos;
- Forma jovens conscientes dos seus deveres;
- Valoriza os talentos pessoais e sociais dos seus alunos;
- Promove a adoção de estilos de vida saudáveis;
- Fomenta a criatividade e a inovação;
- Promove a participação e desenvolvimento de projetos globais e sustentáveis;
- Preserva e pretende continuamente melhorar os espaços, as instalações e a qualidade do ensino;
- Promove ações de incremento das relações e do conhecimento;
- Valoriza, também, os méritos e as conquistas dos alunos, não só a nível académico;

- Foca o seu trabalho na formação de jovens conscientes dos seus deveres, solidários, que respeitam o próximo em particular e o meio ambiente em geral, que assumem uma vida saudável e vivem com gosto pela cidadania exemplar.

4. PLANO ESTRATÉGICO

| ÁREA DE INTERVENÇÃO 1 - Melhoria da qualidade do processo ensino/aprendizagem | |
|---|--|
| Objetivos | Metas |
| 1.1-Diversificar a utilização de recursos, materiais e estratégias em contexto de sala de aula; | <ul style="list-style-type: none">▪ 100% dos documentos de análise de resultados dos diferentes departamentos referem os recursos, os materiais e as estratégias utilizados em contexto de sala de aula |
| 1.2-Promover o reforço do trabalho colaborativo nomeadamente nos Conselhos de Turma e nos Departamentos; | <ul style="list-style-type: none">▪ 90% de presenças nas sessões de trabalho colaborativo |
| 1.3-Reforçar o trabalho dos Departamentos de forma a garantir a uniformização de metodologias, critérios, modalidades e instrumentos de avaliação; | <ul style="list-style-type: none">▪ 90% de presenças nas reuniões de departamento |
| 1.4-Aumentar a diversidade da oferta curricular; | <ul style="list-style-type: none">▪ 1 oferta para além do currículo geral |
| 1.5-Reforçar a articulação curricular entre ciclos de ensino; | <ul style="list-style-type: none">▪ 3 reuniões anuais |
| 1.6-Aproximar os professores na gestão dos trabalhos colaborativos de ano, nas dinâmicas de sala de aula, na gestão dos espaços de sala de aula e de escola e na utilização e diversificação de instrumentos de avaliação | <ul style="list-style-type: none">▪ Realização de Trabalhos colaborativos com frequência quinzenal;▪ Realização de DAC's pontuais ou estruturais dentro do mesmo ciclo, ou entre ciclos diferentes quando os mesmos englobem a exploração de assuntos comuns, pelo menos uma vez por ano de escolaridade; |
| 1.7-Aproximar alunos de diferentes turmas, ciclos ou escolas | <ul style="list-style-type: none">▪ Realização de uma aula lecionada por alunos, utilizando TIC's diversas de forma a levar experiências diferentes a alunos mais novos ou mais velhos, da mesma escola ou em escolas |

| | diferentes, pelo menos uma vez por ano de escolaridade |
|---|---|
| Indicadores | Meios de verificação |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de recursos pedagógico-didáticos produzidos conjuntamente em cada período letivo por ano de escolaridade; ▪ Número de docentes que aplica corretamente os critérios de avaliação; ▪ Número de docentes que planificaram respeitando a articulação de conteúdos entre ciclos; ▪ Número de reuniões, formais e informais, que contemplam a articulação. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Atas de departamento ▪ Atas de conselho de turma ▪ Memorandos ▪ Planificações ▪ Instrumentos de avaliação aplicados ▪ Atas de reuniões de articulação entre ciclos ▪ PAA ▪ Sumários ▪ Plataformas |

ÁREA DE INTERVENÇÃO 2 - Promoção do sucesso, reduzindo retenções e aproximando os níveis de sucesso da avaliação externa da interna

| Objetivos | Metas |
|--|--|
| 2.1- Consolidar as diferentes modalidades de apoio; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 4 modalidades de apoio diferentes |
| 2.2- Aprofundar as práticas de reflexão coletiva em torno dos resultados obtidos que proporcionem a regulação das aprendizagens; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos documentos de análise de resultados dos diferentes departamentos contêm reflexão sobre os resultados |
| 2.3- Fomentar o trabalho do Conselho de Turma na deteção de dificuldades de aprendizagem, propondo planos de atuação e na deteção de risco de abandono escolar, propondo planos de atuação; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 85% de sucesso nos alunos com medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão ▪ 0% de abandono escolar |
| 2.4-Incrementar o uso das TIC: ao serviço da relação educativa, da eficácia do trabalho, da melhoria de práticas de ensino-aprendizagem e também como instrumento de avaliação. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos momentos de Trabalho Colaborativo de Ano e de Departamento, deverá ter na sua ordem de trabalhos um momento para a partilha destas aprendizagens: ▪ Deverá ser feita uma ação de formação anual para trabalhar estas práticas. |
| 2.5-Fomentar a existência de momentos de encontro da comunidade educativa para apresentação de trabalhos e boas práticas; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Um momento mensal em Trabalho colaborativo para que seja feita esta partilha |
| 2.6-Promover um maior envolvimento e corresponsabilidade dos Encarregados de Educação na construção dos percursos escolares | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aumentar em 10% os contactos com os encarregados de educação |

| dos alunos. | |
|---|--|
| <p>2.7-Sensibilizar a comunidade docente para que as aulas sejam orientadas para a existência de cinco momentos diferentes: (Revisão / Diagnóstico / Novos Conteúdos / Resumo esquemático / Exercícios de autoavaliação/ Avaliação formativa);</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uma vez por mês em Trabalho colaborativo de departamento ou de ano, os professores deverão refletir sobre as metodologias de sala de aula e aproximar a sua ação no sentido de gerar mais aprendizagens efetivas; |
| <p>2.8-Fim dos trabalhos realizados em casa. O Projeto educativo do nosso agrupamento defende que todo o trabalho com alunos e pelos alunos deverá ser realizado na escola. O espaço casa e a ocupação do tempo da vida dos alunos em casa será da exclusiva responsabilidade dos alunos e do seu agregado familiar, não tendo o corpo docente direito de decidir o que é feito pelos alunos em casa. Da ação livre dos alunos em casa, não pode resultar nenhum juízo de valor nem nenhuma avaliação.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pretende-se que num espaço de um ano todos os professores do Agrupamento realizem o seu trabalho com os alunos exclusivamente em contexto de sala de aula. Como referido no ponto 2.7, o professor deverá orientar o seu trabalho em sala de aula, de forma a que o desenvolvimento das aprendizagens seja trabalhado no espaço aula, de forma a não diferenciar os alunos pelo apoio em casa à execução de trabalhos de casa. |
| <p>2.9- Forte aposta nos valores da comunicação, da capacidade de observação e da relação educativa. Desta forma pretende-se que os alunos desenvolvam estas valências que deverão ser capacidades bem desenvolvidas nos alunos que passam pelo nosso Agrupamento</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Todos os professores em contexto de sala de aula, pelo menos uma vez por mês, deverão trabalhar dinâmicas que levem os alunos a comunicar, a observar evidências e a trabalhar em equipa. |
| Indicadores | Meios de verificação |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de propostas de apoio / outras medidas; ▪ Número de alunos objeto de medidas; ▪ Taxas de abandono; ▪ Taxas de sucesso: <ul style="list-style-type: none"> → por ano/disciplina → de transição entre ciclos → % Alunos com aproveitamento a todas as disciplinas no final de ciclo → Resultados da avaliação externa; ▪ Número de reuniões, formais e informais, que contemplam a análise de resultados na sua ordem de trabalhos; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Atas de conselho de turma ▪ Atas de departamento ▪ Memorandos ▪ Relatório da diretora de turma / professor titular de turma ▪ Plano de Turma ▪ PAA |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nº de alunos envolvidos em atividades extracurriculares; ▪ Avaliação pelos participantes nas atividades desenvolvidas; | |
|---|--|

| ÁREA DE INTERVENÇÃO 3 - Promoção da disciplina | |
|---|--|
| Objetivos | Metas |
| 3.1- Promover a realização de ações/reflexões sobre questões de disciplina e cidadania; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 ações por ano |
| 3.2- Promover a divulgação do Estatuto do Aluno e das normas constantes do Regulamento Interno do Agrupamento à comunidade escolar; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% da comunidade escolar conhece |
| 3.3- Definir estratégias comuns de atuação no seio dos Conselhos de Turma, procurando a uniformização na aplicação de regras e procedimentos; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Todos os conselhos de turma definem estratégias e uniformizam critérios de atuação |
| 3.4- Desenvolver iniciativas de aproximação à Escola de Pais e Encarregados de Educação, em particular dos alunos mais problemáticos; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 4 iniciativas |
| 3.5- Monitorizar ações desenvolvidas para reajustar procedimentos; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% das ações |
| 3.6- Articular atuações com o GAAF. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos casos |
| 3.7- Utilização do serviço comunitário de forma mais notória e efetiva para dissuadir a indisciplina e aumentar o respeito pelo trabalho de outros elementos da comunidade educativa, muitas vezes desvalorizado | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% das medidas disciplinares iniciarão por esta medida salvo em situações graves e muito graves. |
| 3.8- Criação do gabinete de GIAA para o 1º ciclo | <ul style="list-style-type: none"> ▪ pretende-se que as escolas básicas da Pedra Mourinha e do Chão das Donas estejam dotadas deste espaço. |
| Indicadores | Meios de verificação |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de ocorrências disciplinares; ▪ Número de processos instaurados; ▪ Atividades e projetos de intervenção cívica dinamizados; ▪ Número de sinalizações no GAAF; ▪ Número de reuniões com o representante da CPCJ; ▪ Número de reuniões com pais e encarregados de educação. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plano de Turma ▪ PAA ▪ Fichas de referenciação ▪ Atas de conselho de turma ▪ Memorandos ▪ Atas de reuniões de pais/encarregados de educação ▪ Relatório de diretores de turma / professor titular de turma |

| ÁREA DE INTERVENÇÃO 4 - Melhoria do planeamento e da gestão das atividades | |
|--|--|
| Objetivos | Metas |
| 4.1- Otimizar recursos humanos e materiais que promovam o sucesso educativo; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos alunos com dificuldades beneficiam de medidas de apoio para o sucesso |
| 4.2- Fomentar a utilização sistemática de mecanismos de avaliação como forma de melhorar o planeamento e a gestão das atividades; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% das atividades realizadas são autoavaliadas |
| 4.3- Realizar periodicamente avaliações internas e elaborar os respetivos planos de ação de melhoria; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos departamentos estão envolvidos |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 ações de formação / sensibilização / seminário / ... por ano |
| 4.4- Fomentar o envolvimento dos diferentes intervenientes da comunidade educativa nas atividades; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aumentar o envolvimento em 10% |
| Indicadores | Meios de verificação |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Eficácia interna / % de aulas dadas; ▪ N.º de reuniões de departamento e de conselho de turma; ▪ N.º de reuniões da equipa de autoavaliação; ▪ Qualidade e disponibilidade dos recursos; ▪ Qualidade da organização; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Atas de CT ▪ Atas de Departamento ▪ Relatórios ▪ Memorandos ▪ Fichas de ações de melhoria ▪ Programa INOVAR |

| ÁREA DE INTERVENÇÃO 5 - Melhoria dos fluxos de Informação | |
|--|--|
| Objetivos | Metas |
| 5.1- Gerar procedimentos claros sobre os processos organizativos e sobre os fluxos de informação na comunidade educativa; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 guião por reunião de conselho pedagógico ▪ 1 guião por reunião de conselho de turma / avaliação trimestral ▪ 1 minuta de ata por reuniões de conselho de turma ▪ Uniformização de documentos de registo e transmissão de informação |
| 5.2- Garantir que todos os agentes do processo educativo tomam conhecimento dos procedimentos organizativos; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos documentos criados são disponibilizados na plataforma office 365 ▪ 100% da informação dirigida a alunos e encarregados de educação está disponível no |

| | |
|---|--|
| | website do agrupamento |
| 5.3- Explicitar formas de articulação entre as várias estruturas do Agrupamento; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Criação de um manual de procedimentos |
| 5.4- Divulgar mensalmente as atividades agendadas em vários locais da escola e na página web bem como divulgar à medida que se forem realizando as atividades na referida página WEB | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Após a reformulação do website do agrupamento que se tornou mais apelativo e dinâmico, pretende-se que 100% dos docentes o utilizem como ferramenta de comunicação das suas ações |
| 5.5- Manter a informação atualizada nos diferentes locais | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% da informação considerada pertinente é encaminhada para os diferentes destinatários |
| 5.6- Garantir que todos os seus intervenientes conhecem os fluxos de informação; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos intervenientes conhece os fluxos de informação |
| 5.7- Reforçar os mecanismos de auscultação/audição e participação da comunidade educativa. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 ação por período |
| Indicadores | Meios de verificação |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ N.º de docentes que utilizam a plataforma de forma regular; ▪ N.º de alunos que utilizam a plataforma de forma regular; ▪ N.º de acessos à página do Agrupamento; ▪ N.º de espaços / ferramentas utilizadas para divulgação de informação; ▪ N.º informações / reuniões realizadas, pelas diferentes estruturas; ▪ N.º de contactos com pais e encarregados de educação. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plataformas utilizadas pela escola ▪ Página do Agrupamento ▪ Placares da sala de professores ▪ Atas e memorandos das reuniões das diferentes estruturas ▪ Guiões e minutas das atas ▪ PAR, PAPI, PT ▪ Planificações e critérios de avaliação ▪ Grelhas de registos de atendimento |

ÁREA DE INTERVENÇÃO 6 - Promoção da formação contínua do corpo docente e não docente do Agrupamento

| Objetivos | Metas |
|--|---|
| 6.1- Identificar as necessidades de formação no Agrupamento, de modo a adequar e desenvolver planos de formação diversificados dirigidos aos diversos intervenientes no processo educativo; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos departamentos identifica as suas necessidades formativas ▪ 100% do pessoal não-docente identifica as suas necessidades formativas |
| 6.2- Proporcionar momentos de formação conducentes à alteração/ inovação de práticas pedagógicas e para a adequada utilização dos recursos didáticos e equipamentos do Agrupamento; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Promover no mínimo 3 momentos de formação ao longo do ano letivo |

| | |
|---|--|
| 6.3-Utilizar a partilha de saberes entre pares, na perspetiva do enriquecimento profissional e pessoal. | <ul style="list-style-type: none"> 25% dos memorandos das sessões de trabalho colaborativo indicam a partilha de saberes entre pares |
| 6.4-Ações/formações dentro do horário do Trabalho colaborativo de Departamento e através de Ordens de trabalho pré-definidas para favorecer a partilha de práticas no próprio espaço do TC. | <ul style="list-style-type: none"> Pretende-se que todos os Departamentos promovam esta prática, para reforçar a sua formação individual e a sua interação enquanto grupo |
| Indicadores | Meios de verificação |
| <ul style="list-style-type: none"> N.º de propostas dos vários departamentos; N.º de ações creditadas pelo centro de formação; N.º de ações realizadas / frequentadas; N.º de formandos inscritos; N.º de formandos que frequentaram ações; N.º de formandos que concluíram as ações; N.º de momentos de formação promovidos pela escola; N.º de reuniões de trabalho colaborativo. | <ul style="list-style-type: none"> Avaliação do Plano de formação Memorandos Atas Listas de presenças em momentos de formação |

| ÁREA DE INTERVENÇÃO 7 - Promoção da imagem institucional do Agrupamento | |
|---|---|
| Objetivos | Metas |
| 7.1-Criar momentos de encontro da comunidade educativa para apresentação de trabalhos e sucessos; | <ul style="list-style-type: none"> 4 momentos por ano |
| 7.2-Promover atividades que envolvam a comunidade educativa de modo a estimular sentimentos de pertença; | <ul style="list-style-type: none"> 4 momentos por ano |
| 7.3-Divulgar atividades de alunos e professores na página do Agrupamento; | <ul style="list-style-type: none"> 100% das atividades do PAA são divulgadas |
| 7.4-Promover e dignificar a imagem da escola na comunidade local e regional; | <ul style="list-style-type: none"> Participar num mínimo de 3 projetos locais/regionais |
| 7.5-Estabelecer parcerias com entidades públicas ou privadas. | <ul style="list-style-type: none"> Aumentar em 10% as parcerias existentes |
| Indicadores | Meios de verificação |
| <ul style="list-style-type: none"> N.º de projetos desenvolvidos; N.º de projetos externos em que a escola participa; N.º de felicitações / reconhecimentos recebidos, de entidades externas; N.º de parcerias realizadas; N.º de presenças em eventos; N.º de referências na comunicação social. | <ul style="list-style-type: none"> PT PAA Página da escola Imprensa regional e nacional |

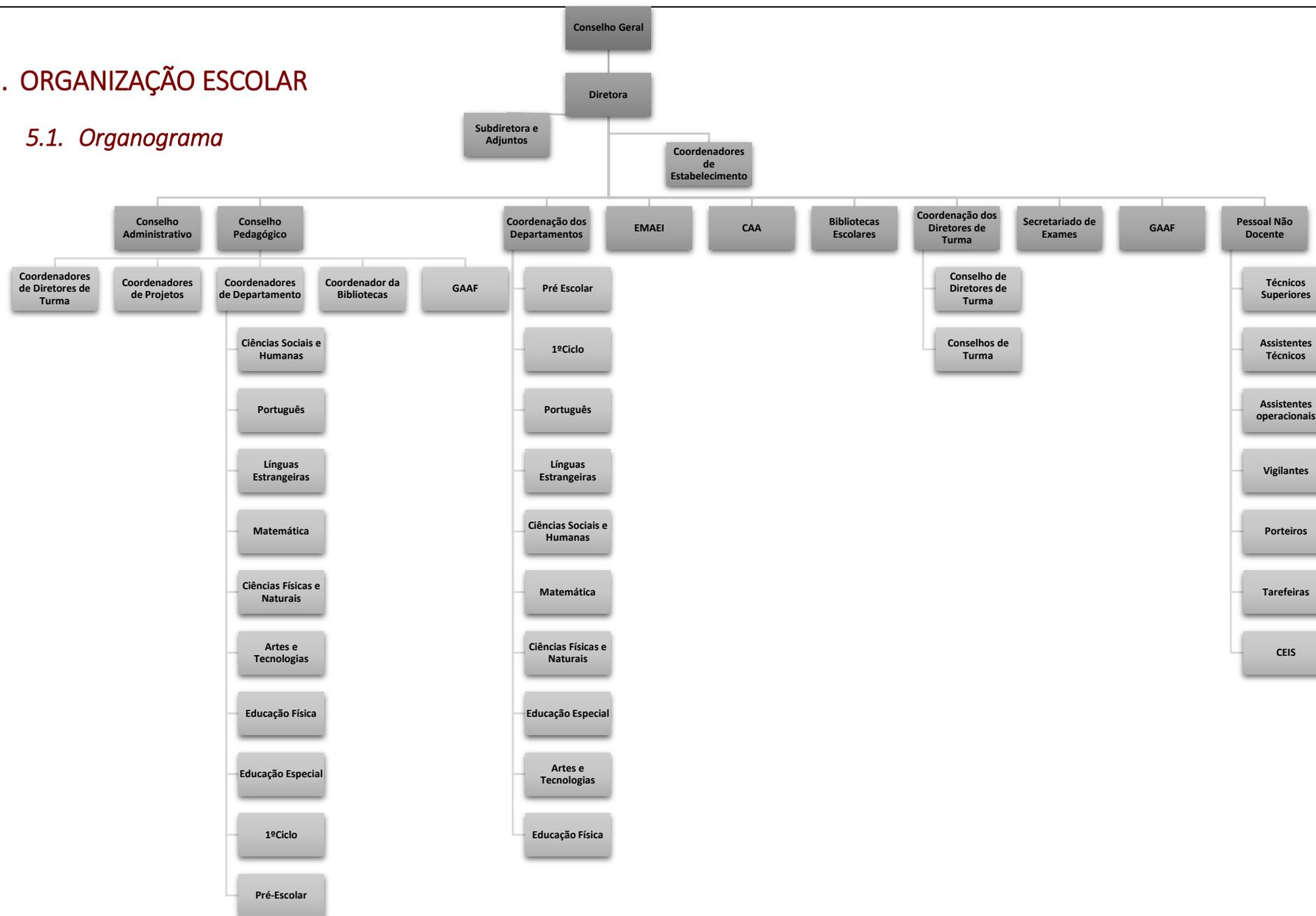
| ÁREA DE INTERVENÇÃO 8 - Reabilitação de edifícios e espaços | |
|--|--|
| Objetivos | Metas |
| 8.1- Definir prioridades de intervenção, de acordo com a capacidade orçamental e as necessidades de cada estabelecimento de ensino; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ No mínimo 1 intervenção por estabelecimento |
| 8.2- Articular com a autarquia as intervenções a realizar nos âmbitos dos protocolos realizados; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% das intervenções foram articuladas com a autarquia |
| 8.3- Aplicar as verbas resultantes da cedência de espaços a outras entidades, na manutenção/reparação dos mesmos. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% das verbas foram aplicadas na manutenção dos espaços |
| 8.4- Tornar a sala do aluno mais atrativa, criando uma zona de estudo com computadores que permita a pesquisa ou o entretenimento, contando com a participação dos alunos/EE/pais e Comunidade. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ pretende-se redimensionar este espaço e obter os meios financeiros necessários para a requalificar |
| 8.5- Requalificar o campo desportivo exterior | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Até ao final do triénio pretende-se redimensionar este espaço e obter os meios financeiros necessários para o requalificar |
| Indicadores | Meios de verificação |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ N.º de espaços intervencionados; ▪ N.º de reuniões realizadas com a autarquia; ▪ Montantes recebidos / aplicados. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plano de intervenção ▪ Orçamentos ▪ Faturação ▪ Atas do conselho administrativo ▪ Memorandos |

| ÁREA DE INTERVENÇÃO 9 – Reforço da dimensão ética das relações e dos espaços | |
|---|---|
| Objetivos | Metas |
| 9.1- Fazer do aluno Júdice Fialho um aluno sensível ao ambiente, respeitador do próximo e cuidador dos seus espaços; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos docentes do Agrupamento utilizarão nas suas práticas e na sua linguagem, o apelo a estes valores |
| 9.2- Promover a requalificação do espaço sala de aula, através da liberdade de o melhorar a partir da ação dos alunos; | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Procurar tanto quanto possível, tornar o espaço sala o espaço turma, para que os alunos aprendam a cuidar mais e melhor do mesmo |
| 9.3- Promover comunicações dos alunos à Comunidade, para que sejam partilhados os seus méritos, características próprias e ideias para a escola. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% dos docentes terão a preocupação de criar na sua sala de aula e no seu trabalho, um momento em que o aluno pode partilhar algo de especial que viveu |

| | |
|---|--|
| 9.4-Realizar serões culturais, artísticos e desportivos na escola para promover o cuidado pelos espaços e a aproximação entre alunos, professores e famílias de turmas iguais ou diferentes. | ▪ Todas as turmas poderão ter uma vez por ano, o seu espaço de serão na escola |
| Indicadores | Meios de verificação |
| <ul style="list-style-type: none">▪ Transmissão na página da escola e nos meios próprios do agrupamento dos momentos obtidos e dos feitos alcançados;▪ Criação de reportagens fotográficas e vídeos dos momentos vividos para ficarem guardados na Biblioteca como memória da vida do Agrupamento;▪ Diários de Curso e Turma. | <ul style="list-style-type: none">▪ Atas e Memorandos de TCA e TCD▪ Registos do Diretor de Turma▪ Página WEB e FACEBOOK do Agrupamento▪ PAA |

5. ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

5.1. Organograma



6. CONSTITUIÇÃO DE TURMAS

1. Na constituição das turmas prevalecem critérios de natureza pedagógica definidos no projeto educativo e no regulamento interno do estabelecimento de educação e de ensino, competindo ao diretor aplicá-los no quadro de uma eficaz gestão e rentabilização de recursos humanos e materiais existentes e no respeito pelas regras constantes do despacho normativo n.º 16 /2019.
2. Na constituição das turmas é respeitada a heterogeneidade das crianças e jovens, podendo, no entanto, a diretora, após ouvir o conselho pedagógico, atender a outros critérios que sejam determinantes para a promoção do sucesso e para a redução do abandono escolar.

6.1. Critérios específicos para educação pré-escolar

1. Na Educação Pré-Escolar, sempre que possível, devem constituir-se grupos-turma dando continuidade ao grupo-turma do ano letivo anterior, tendo em conta o perfil e as necessidades das crianças e o número de anos de frequência no Jardim-de-infância.
2. Na Educação Pré-Escolar as turmas são constituídas por um número mínimo de 20 e um máximo de 25 crianças.
3. As turmas da Educação Pré-Escolar que integrem crianças com necessidades educativas especiais de caráter permanente, cujo relatório técnico pedagógico o preveja e o respetivo grau de funcionalidade o justifique, são constituídas por 20 crianças, não podendo incluir mais de duas crianças nestas condições.

6.2. Critérios específicos para o 1º ciclo do ensino básico

1. As turmas 1º Ciclo do ensino básico são constituídas por 24 alunos.
2. As turmas do 1º Ciclo do ensino básico, nos estabelecimentos de ensino com mais de 1 lugar, que incluam alunos de mais de dois anos de escolaridade, são constituídas por um número máximo 22 alunos.
3. Na constituição de turmas de 1º ano são consideradas as informações oriundas do Pré-Escolar.
4. As turmas são constituídas por 20 alunos sempre que no relatório técnico pedagógico seja identificada como medida de acesso à aprendizagem e à inclusão a necessidade de integração do aluno em turma reduzida, não podendo incluir mais de dois alunos nestas condições.

5. Os alunos irmãos, salvo recomendação em contrário, devem ser integrados na mesma turma.

6.3. Critérios específicos para o 2º e 3º ciclo do ensino básico

1. As turmas do 5º ao 9º anos de escolaridade são constituídas por um número mínimo de 24 alunos e um máximo de 28 alunos.
 2. As turmas são constituídas por 20 alunos sempre que no relatório técnico pedagógico seja identificada como medida de acesso à aprendizagem e à inclusão a necessidade de integração do aluno em turma reduzida, não podendo incluir mais de dois alunos nestas condições.
 3. A redução de turmas prevista no número anterior fica dependente do acompanhamento e permanência destes alunos na turma em pelo menos 60 % do tempo curricular.
 4. Sempre que possível, as turmas deverão ser constituídas pelo número mínimo legalmente previsto permitindo um ensino mais individualizado.
 5. Na constituição das turmas de 5.º ano, sempre que possível, será considerada a continuidade do grupo turma do 1º Ciclo, salvo indicação em contrário.
 6. Na mudança de ciclo do 6.º para o 7.º ano de escolaridade, sempre que possível e de acordo com a disciplina de língua estrangeira pretendida, procura-se manter grupos de alunos da turma de origem, salvo indicação em contrário.
1. No 6.º, 8.º e 9.º ano dar-se-á continuidade, sempre que possível, ao grupo-turma do ano anterior, salvo indicação em contrário.
 2. Os alunos irmãos que frequentem o mesmo ano de escolaridade, salvo recomendação em contrário, devem ser colocados na mesma turma.
 3. Deverão ser colocados na mesma turma, sempre que possível, alunos vindos do estrangeiro que não tenham o Português como língua materna, a fim de facilitar a prestação do apoio pedagógico legalmente previsto.
 4. Serão tomadas em consideração as indicações escritas dos Titulares de Turma, dos Conselhos de Turma, no 2º e 3º Ciclos, e dos Encarregados de Educação, desde que estas não contrariem as normas estipuladas e critérios de natureza pedagógica

6.4. Exceções na constituição de turmas

1. No ensino básico, as turmas dos anos sequenciais, bem como das disciplinas de continuidade obrigatória, podem funcionar com um número de alunos inferior ao estabelecido, desde que se trate de assegurar o prosseguimento de estudos aos alunos que, no ano letivo anterior, frequentaram a escola com aproveitamento.

2. A constituição ou a continuidade, a título excecional, de turmas com número inferior ao estabelecido carece de autorização dos serviços territorialmente competentes (DGEstE).
3. A constituição ou a continuidade, a título excecional, de turmas com número superior ao estabelecido carece de aprovação do Conselho Pedagógico

7. DISTRIBUIÇÃO DE SERVIÇO DOCENTE

O Despacho Normativo n.º 10-B/2018, de 6 de julho de 2018, estabelece as normas relativas à distribuição de serviço docente.

1. A componente letiva a constar no horário semanal de cada docente respeita o disposto no artigo 77.º do ECD conjugado com o artigo 79.º do ECD, considerando-se que está completa quando totalizar 25 horas semanais, no caso do pessoal docente da educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico, ou 22 horas semanais, no caso do pessoal dos restantes ciclos e níveis de ensino, incluindo a educação especial. Nos termos do artigo 79.º do ECD, a componente letiva do trabalho semanal a que estão obrigados os docentes dos 2.º e 3º ciclo do ensino básico e da educação especial é reduzida em 2, 4, 6 ou 8 horas, consoante a idade e o tempo de serviço.
2. A componente não letiva do serviço docente encontra-se definida no artigo 82.º do ECD e abrange a realização de trabalho individual e a prestação de trabalho na escola.
3. A diretora estabeleceu o tempo de 150 minutos semanais, a incluir na componente não letiva de estabelecimento de cada docente.
4. Compete à diretora distribuir o serviço docente, nos termos da alínea d) do n.º 4 do artigo 20.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho.
5. A diretora deve elaborar, por grupo de recrutamento, uma lista única, ordenando os docentes do respetivo grupo, tendo em conta o previsto no artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 83-A/2014, de 23 de maio.
6. A distribuição de serviço concretiza-se com a entrega de um horário semanal a cada docente da educação pré-escolar, do 1º, 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e da educação especial, no início do ano letivo ou no início da sua atividade, sempre que esta não coincida com o início do ano letivo.
9. Os critérios subjacentes à distribuição do serviço docente visam a gestão eficiente e eficaz dos recursos disponíveis, tanto na adaptação aos fins educativos a que se destinam como na otimização do potencial de formação de cada um dos docentes.

10. Os docentes podem, independentemente do grupo pelo qual foram recrutados, lecionar outra disciplina do mesmo ou de diferente ciclo ou nível de ensino, desde que sejam titulares da adequada formação científica.
11. O serviço docente não deve ser distribuído por mais de dois turnos por dia.
12. Excetua-se do previsto no número anterior a participação em reuniões de natureza pedagógica convocadas nos termos legais, quando as condições da escola assim o exigirem e com a duração máxima de uma hora.
13. A diretora garante, através dos meios adequados, o controlo da pontualidade e da assiduidade de todo o serviço docente registado no horário nos termos do n.º 3 do artigo 76.º do ECD.
14. Com vista a melhorar a qualidade da aprendizagem, a diretora gere os recursos de forma a implementar as medidas previstas na legislação em vigor que melhor se adaptem aos objetivos definidos, designadamente:
 - a. O apoio educativo no 1.º ciclo, por parte de professores do mesmo nível de ensino, de forma a colmatar dificuldades de aprendizagem que sejam identificadas;
 - b. A coadjuvação em qualquer disciplina dos 2.º e 3.º ciclos do ensino básico entre os docentes a exercer funções na escola, quando necessária;
 - c. O apoio individual ou a grupos de alunos.
 - d. Outras.
15. O serviço letivo resultante dos grupos e turmas existentes na escola tem prioridade sobre qualquer outro para efeitos do preenchimento da componente letiva a que cada docente está obrigado pelo disposto nos artigos 77.º e 79.º do ECD.
23. A componente letiva de cada docente de carreira tem de estar completa, não podendo, em caso algum, conter qualquer tempo de insuficiência.
24. Preferencialmente, as horas de componente não letiva deverão ser atribuídas às seguintes atividades:
 - Atividades de promoção do sucesso educativo;
 - Atividades de ocupação e acompanhamento dos alunos;
 - Atividades de trabalho colaborativo de docentes.
25. A eventual atribuição de serviço docente extraordinário, nos termos definidos no artigo 83.º do ECD, visa dar resposta a situações ocorridas no decurso do ano letivo, para as quais seja insuficiente a aplicação de algum dos mecanismos previstos no n.º 7 do artigo 82.º do ECD, no que às ausências de curta duração diz respeito e sem prejuízo do disposto no n.º 7 do artigo 83.º do ECD. Sempre que num grupo de recrutamento se verifique a

necessidade de afetação ou de reafetação de horas letivas resultantes, designadamente, de impedimentos temporários de professores, serão as mesmas distribuídas, quando possível, a docentes em serviço na escola.

26. A Diretora constitui a Equipa TIC em função das necessidades e dos recursos disponíveis.
27. As horas de apoio à escola para programação e desenvolvimento de atividades educativas das equipas TIC são consideradas como atividade letiva aquando da distribuição do serviço aos docentes de carreira.
28. O diretor de turma é obrigatoriamente professor da turma.
29. Na distribuição de serviço, a diretora atenta na:
 - a) Constituição de equipas educativas de modo a potenciar o trabalho colaborativo e interdisciplinar no planeamento e realização conjunta das atividades letivas, bem como na avaliação do ensino e das aprendizagens;
 - b) Criação de condições que permitam o acompanhamento pelas equipas educativas das turmas ou grupos de alunos ao longo de cada ciclo;

8. REDES, PARCERIAS E PROTOCOLOS

| Entidade | Âmbito |
|--------------------|--|
| Autarquia | <ul style="list-style-type: none">▪ Recursos materiais e humanos (não-docentes);▪ Recursos financeiros. |
| Proteção Civil | <ul style="list-style-type: none">▪ Base de Apoio Logístico em caso de catástrofe. |
| Eco Escolas | <ul style="list-style-type: none">▪ Programa Internacional que pretende encorajar ações e reconhecer o trabalho de qualidade desenvolvido pela escola, no âmbito da Educação Ambiental/EDS;▪ Fornece fundamentalmente metodologia, formação, materiais pedagógicos, apoio e enquadramento ao trabalho desenvolvido pela escola. |
| Associação de Pais | <ul style="list-style-type: none">▪ Desenvolvimento de projetos;▪ Colaboração em projetos;▪ Entidade promotora das AEC;▪ Colaboração com os docentes e alunos. |
| Educar a sorrir | <ul style="list-style-type: none">▪ Recursos humanos (porteiros);▪ Entidade executora das AEC e do ATL. |
| EPS | <ul style="list-style-type: none">▪ Promoção de ações de sensibilização e formação;▪ Promoção de concursos;▪ Realização de rastreios;▪ Gabinete de Informação e Apoio ao Aluno. |
| Lar de Idosos | <ul style="list-style-type: none">▪ Apresentações bilaterais de momentos ilustrativos do património cultural e imaterial da comunidade. |

9. ESTRATÉGIA PARA A CIDADANIA

9.1. Enquadramento e pressupostos

Com a entrada em vigor do D.L. nº55/2018, abre-se um novo espaço para a componente de formação da consciência do aluno como cidadão pleno, com direitos e deveres que permitem a sua integração na cidadania global, num mundo em constante mudança. Assim, em articulação com o Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória, pretende-se que os alunos desenvolvam competências que lhes permitam ser elementos autónomos, participativos, responsáveis, com espírito crítico e criativo, capazes de solucionar problemas e ultrapassar dificuldades, recorrendo a todo o tipo de ferramentas que se encontrem ao seu dispor, não perdendo de vista a sua identidade cultural.

Deste modo, esta unidade de ensino caracteriza-se pela participação regular em projetos solidários e campanhas, em projetos de âmbito nacional e internacional, envolvendo a comunidade local e suas estruturas organizacionais, e respeitando a multiculturalidade, promovendo a igualdade e o respeito mútuo, bem como os valores de respeito pelo planeta e gestão sustentável dos seus recursos.

A introdução da disciplina de Educação para a Cidadania / Cidadania e Desenvolvimento, abre assim uma opção clara pela formação global do aluno, com vista à plena integração numa sociedade ativa, carregando uma componente profundamente humanista da educação, quer a nível transversal, no currículo, quer específico, na disciplina introduzida nas matrizes curriculares.

Assim, este documento pretende definir a Estratégia de Educação para a Cidadania do Agrupamento de Escolas Júdice Fialho, tendo como base os princípios, metas e objetivos do seu Projeto Educativo, alicerçado na cultura da própria escola, de acordo com as especificidades e realidades locais, nomeadamente o contexto geográfico e socioeconómico.

9.2. Coordenação da Estratégia de Educação para a Cidadania de Escola (EECE)

A EECE deve ser assegurada por dois docentes membros do Conselho Pedagógico, representando o 2º e 3º Ciclos. No que se refere ao 1º Ciclo, esta função será depositada na Coordenadora de Ciclo, igualmente com representação em Conselho Pedagógico.

1. Competências:

Compete a estes/os coordenadores/as da EECE:

- a) Constituir o ponto focal da escola com a Equipa Nacional de Educação para a Cidadania;
- b) Coordenar e monitorizar as estratégias definidas no documento de Estratégia de Educação para a Cidadania de Escola;
- c) Disponibilizar aos /às docentes todas as informações necessárias à implementação e desenvolvimento de atividades no âmbito da EECE;
- d) Promover a troca de experiências e cooperação entre todos os docentes que lecionam a disciplina de Educação para a Cidadania;
- e) Apresentar um relatório anual, o qual deve incluir as necessidades de formação contínua de docentes neste domínio;
- f) Apresentar propostas de formação na componente de Cidadania para o pessoal não docente.

2. Perfil:

Os/as coordenadores/as da EECE devem:

- a) Ter experiência de coordenação de equipas e capacidade organizativa;
- b) Frequentar / ter frequentado ações de formação sobre Educação para a Cidadania;
- c) Possuir competências de utilização de meios tecnológicos e plataformas digitais;
- d) Conseguir estabelecer e manter relações empáticas com discentes, docentes e pessoal não docente, sustentadas em processos de escuta e reconhecimento;
- e) Ter uma visão intercultural da educação (o reconhecimento das culturas em presença);
- f) Sentir-se motivado para desempenhar a tarefa, sem imposição superior;
- g) Revelar experiência no desenvolvimento de projetos a nível de escola e capacidade de organização coletiva.

9.3. Operacionalização a nível de escola

A EECE expressa a cultura de escola do Agrupamento de Escolas Júdice Fialho, devendo as práticas quotidianas de toda a comunidade educativa assentar nos valores, atitudes, regras, procedimentos e princípios da cidadania ativa. O sucesso desta estratégia irá sempre depender do envolvimento de todos os intervenientes no processo educativo, dando-se um destaque especial às oportunidades dadas aos/às alunos/as de se envolverem na tomada de decisões, nomeadamente as que os/as afetam.

As práticas defendidas neste documento não devem constituir meras intervenções pontuais, mas sim ser sustentadas no tempo, por forma a serem interiorizadas, através de metodologias ativas, com vista ao desenvolvimento de competências pessoais e sociais. A Educação para a Cidadania é, pois, uma missão de toda a escola, devendo o trabalho de parceria com a família e comunidade assumir aqui uma ênfase particular.

9.4. Operacionalização a nível de turma

1. Integração no currículo

- a) No 1º Ciclo de Ensino Básico, a componente de Cidadania encontra-se integrada de forma transversal no currículo, sendo da responsabilidade do/a docente titular. Os domínios a trabalhar e as competências a desenvolver são definidos em sede de Conselho de Docentes e enquadrados na EECE.
- b) No 2º e 3º Ciclos do Ensino Básico, a disciplina de Cidadania e Desenvolvimento integra as matrizes curriculares do ensino básico, e inscreve-se na área das Línguas e Estudos Sociais (2º Ciclo) - sendo, por estratégia do Agrupamento, atribuída aos Diretores de Turma - e Ciências Sociais e Humanas (3º Ciclo).
- c) A disciplina de Cidadania e Desenvolvimento, apesar de ser uma disciplina autónoma, constitui um espaço potenciador da valorização de uma abordagem interdisciplinar ao nível do Conselho de Turma, sempre que se verifique a interligação curricular com outra(s) disciplina(s), a nível das aprendizagens.
- d) No Agrupamento de Escolas Júdice Fialho, a disciplina de Cidadania e Desenvolvimento funciona numa organização semestral, de um tempo semanal de 50 minutos, estando salvaguardada a possibilidade de a escola poder gerir a sua distribuição ao longo do ano com flexibilidade, possibilitando a realização de projetos multidisciplinares.

2. Aprendizagens esperadas

- Conceção de cidadania ativa e não abstrata;
- Identificação de competências essenciais de formação cidadã (Competências para uma Cultura da Democracia);
- Identificação de domínios essenciais (Interculturalidade, Direitos Humanos, Igualdade de Género; ...).

3. Domínios

No AEJF, a organização dos domínios a abordar nos três ciclos de escolaridade devem atender à seguinte organização:

| | | 1º CEB | | | 2º CEB | | | 3º CEB | | |
|---|--|--------|---|---|--------|---|---|--------|---|---|
| TEMAS | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Domínios obrigatórios para todos os ciclos e níveis de ensino | Direitos Humanos | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Igualdade Género | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Interculturalidade | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Desenvolvimento sustentável | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Educação Ambiental | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Saúde | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Domínios obrigatórios para dois ciclos do ensino básico | Sexualidade | | | | | | X | | | |
| | Média | | | X | X | X | | | | |
| | Instituições e Participação Democrática | | | | X | | | | | |
| | Literacia Financeira e Educação para o Consumo | | | | | | X | X | | |
| | Risco | | | | | | | | | |
| | Segurança Rodoviária | X | X | X | X | | | | | |
| Domínios opcionais | Empreendedorismo | | | | | | | | | |
| | Mundo do trabalho | | | | | | | | | |
| | Segurança, Defesa e Paz | | | | | | | | | |
| | Bem-estar animal | | | | | | X | X | | |
| | Voluntariado | | | | | | | | | |
| | Outro | | | | | | | | | |

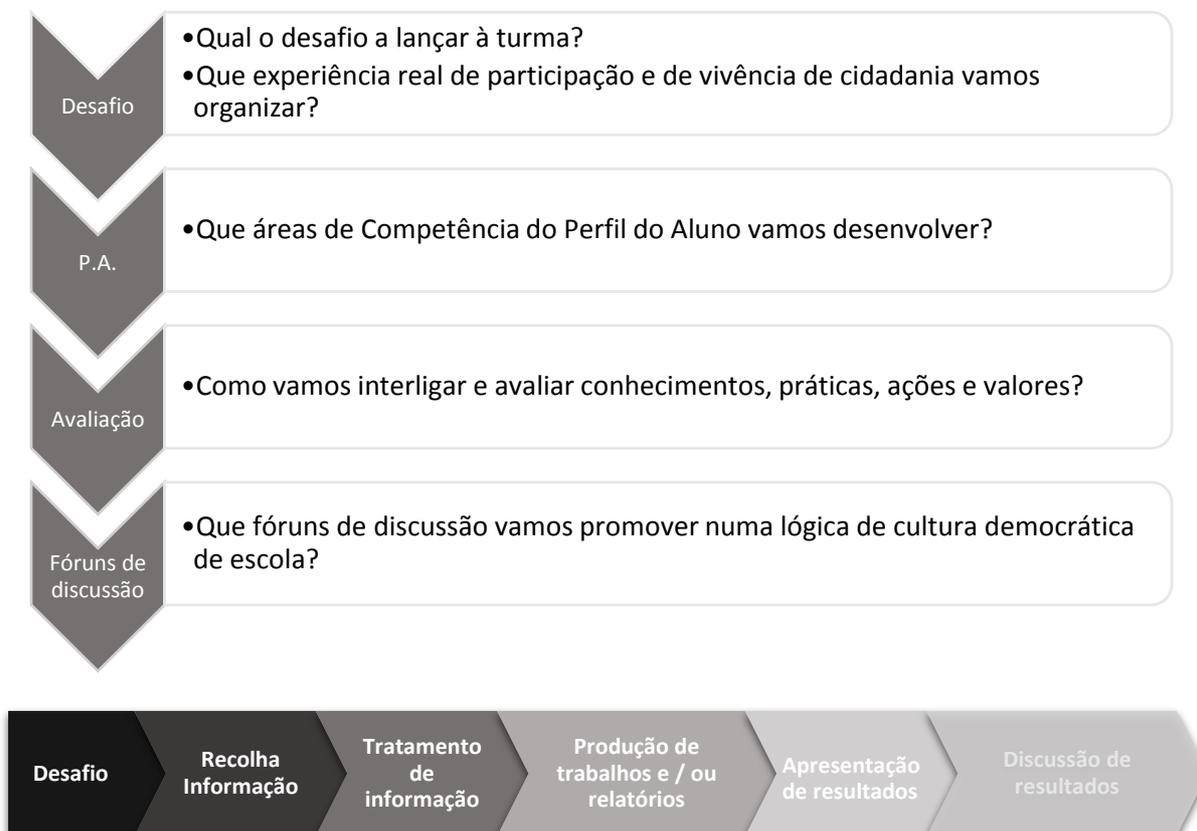
A organização dos diferentes domínios por ano de escolaridade, em cada um dos ciclos, deve ser definido no ano inicial de ciclo (1º, 5º e 7º anos) pelo Conselho de Docentes / Conselho de Turma, em função do perfil de cada uma das turmas, numa lógica sequencial. Deve também ser tido em conta que vários destes domínios são tocados transversalmente, em diferentes disciplinas do currículo, pelo que o contributo destas se afigura essencial na prossecução dos objetivos da Cidadania e Desenvolvimento.

Todos os domínios devem ser encarados como intercomunicantes, tendo por base uma visão holística dos/as alunos/as, sendo que a sua abordagem deverá privilegiar o contributo de cada um para o desenvolvimento dos princípios, valores e áreas de competência do Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória.

4. Metodologias

A cidadania não é algo que se aprenda através de processos teóricos / retóricos, nem através de um ensino expositivo / transmissivo, necessitando do recurso a metodologias ativas, valorizando as especificidades e realidades locais, em detrimento de abordagens de temáticas abstratas e descontextualizadas da vida real. Desta forma, a cidadania será interiorizada através de experiências reais e processos vivenciais.

Neste contexto, propõe-se a seguinte metodologia e etapas:



Aconselha-se, pois, a que sejam seguidas as seguintes etapas:

5. Parcerias

Os projetos realizados na disciplina de Cidadania e Desenvolvimento, bem como outros a nível de escola, devem estar articulados com a EECE, podendo, sempre que possível, ser desenvolvidos em parceria com outras entidades.

A Biblioteca Escolar, um centro de recursos e conhecimento interno à escola, constitui uma estrutura de apoio privilegiada para o desenvolvimento de projetos, possibilitando também a articulação com os diversos parceiros do agrupamento.

Por outro lado, a articulação com entidades externas à escola assume, no desenvolvimento de projetos, um papel fundamental, uma vez que os alunos aprendem através de desafios da vida real, indo para além da sala de aula e da escola, tomando consciência que as suas decisões e ações contribuem não só para o seu futuro individual, mas também para o futuro coletivo.

A conceção e o desenvolvimento de projetos assentes nas necessidades, recursos e potencialidades da comunidade a que pertencem, possibilitam que os /as alunos / as, de forma contextualizada e mais direta, desenvolvam experiências reais de participação e de vivência de cidadania.

As entidades parceiras poderão ser locais, regionais ou nacionais, bem como organizações internacionais.

Este agrupamento desenvolve há muito parcerias com diversas entidades, como se exemplifica no quadro seguinte, cujos projetos se proporcionam à aquisição de competências para uma cidadania ativa.

| Domínios | Instituições parceiras | Projetos / Atividades | Áreas Competência Perfil Aluno |
|--|--------------------------------------|--|--|
| Direitos Humanos | Erasmus | Dia do animal – Palestra com veterinário | Linguagens e Textos Informação e Comunicação |
| Igualdade Género | Etwinning | Dia do animal – Hora do conto: Peixinho arco-íris. | Raciocínio e Resolução de Problemas |
| Interculturalidade | Eco escolas | Dia da Hispanidad | Pensamento Crítico e Pensamento Criativo |
| Desenvolvimento sustentável | PSP | Dia de Halloween: Exposição de trabalhos; concurso da T-shirt mais arrepiante; | Relacionamento Interpessoal |
| Educação Ambiental | Centro de Saúde | visionamento do filme “coco”; | Desenvolvimento Pessoal e Autonomia |
| Saúde | Junta de Freguesia | Implantação da República - divulgação de cartazes alusivos à data. | Bem-estar, Saúde e Ambiente |
| Sexualidade | Centro de Dia da Raminha | Dia de Todos os Santos – divulgação de cartazes alusivos à data. | Sensibilidade Estética e Artística |
| Média | Desporto Escolar | Dia de los muertos | Saber Científico, Técnico e Tecnológico |
| Instituições e Participação Democrática | Bombeiros Voluntários | | Consciência e Domínio do Corpo |
| | Câmara Municipal | | |
| Literacia Financeira e Educação para o Consumo | Associação de Pais | | |
| Risco | Educar a Sorrir | Hora do conto Clube da leitura | |
| Segurança Rodoviária | | Eco escolas: “Poças de maré” | |
| Empreendedorismo | Associação de Solidariedade Social G | “Visita ao Aterro Sanitário” | |
| Mundo do trabalho | | “Peddy Paper” | |
| Segurança, Defesa e Paz | EPS | “Geração Depositário” | |
| | ENPAR | “Vamos dar vida aos resíduos” | |
| Bem-estar animal | | | |
| Voluntariado | | | |

| Domínios | Instituições parceiras | Projetos / Atividades | Áreas Competência Perfil do Aluno |
|------------------|------------------------|-----------------------|--|
| Direitos Humanos | Erasmus | | Linguagens e Textos Informação e Comunicação |
| Igualdade Género | Etwinning | ERASMUS + PROJECTS: | Raciocínio e Resolução de |

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| Interculturalidade | Eco escolas | Human rights, minorities inclusion. | Problemas |
| Desenvolvimento Sustentável | PSP | “ Unblocking Limits” | Pensamento Crítico e Pensamento Criativo |
| Educação Ambiental | Centro de Saúde | Embracing European Traditional Tales | Relacionamento Interpessoal |
| Saúde | Junta de Freguesia | Environment Protection | Desenvolvimento Pessoal e Autonomia |
| Sexualidade | Centro de Dia da Raminha | Mobility project for school education staff | Bem-estar, Saúde e Ambiente |
| Média | Desporto Escolar | The Guardians of the 21st Century Environment | Sensibilidade Estética e Artística |
| Instituições e Participação Democrática | Bombeiros Voluntários | " European teens' E-schooling " | Saber Científico, Técnico e Tecnológico |
| Literacia Financeira e Educação para o Consumo | Câmara Municipal | ETWINNING PROJECTS: Christmas Carols and Cards | Consciência e Domínio do Corpo |
| Risco | Associação de Pais | Multicultural Advent Calendar | |
| Segurança Rodoviária | Educar a Sorrir | Proverbs and Idioms – Part of Cultural Heritage | |
| Empreendedorismo | | Cultural Meals | |
| Mundo do trabalho | | Mini Project to practice speaking English | |
| Segurança, Defesa e Paz | EPS | Nature, Plants and Medicine | |
| Bem-estar animal | ENPAR | Alla scoperta delle Oasi del WWF (Geologia, flora, fauna) | |
| Voluntariado | | Call out for Activities to get students improve a language and love foreign cultures | |
| | | “ First Aid” | |
| | | Workshops sobre a importância dos “Primeiros Socorros | |

6. Avaliação

Os critérios de avaliação para a componente de Cidadania e Desenvolvimento são definidos pelo Conselho de Turma e pela escola, e validados pelo Conselho Pedagógico, devendo considerar-se:

- a) O impacto da participação dos /as alunos/as nas atividades realizadas na escola e na comunidade.
- b) As competências de natureza cognitiva, pessoal, social e emocional, desenvolvidas e demonstradas através de evidências.

Os /as docentes desta componente devem recorrer a metodologias e instrumentos de avaliação diversificados, valorizando as modalidades diagnóstica e formativa, como meio de regulação das aprendizagens e de contextualização face aos objetivos elencados na EECE.

Perfil do/a docente de CD

O/A docente de Cidadania e Desenvolvimento deve:

- a) Demonstrar saber identificar e ter respeito pelas diferenças culturais de alunos/as e da restante comunidade educativa;
- b) Saber criar situações de aprendizagem para os/as alunos/as desenvolverem pensamento crítico, trabalho colaborativo e resolução de problemas;
- c) Saber potenciar situações de aprendizagem em articulação com a comunidade;
- d) Ter experiência de coordenação de equipas e capacidade organizativa;
- e) Frequentar/ter frequentado ações de formação sobre Educação para a Cidadania;
- f) Possuir competências de trabalho, nomeadamente em metodologias de projeto;
- g) Possuir competências de utilização de meios tecnológicos;
- h) Conseguir estabelecer e manter relações empáticas com discentes;
- i) Sentir-se motivado para desempenhar tarefas, sem imposição superior;
- j) Ser reconhecido pelo Conselho de Turma como o/a docente adequado/a à coordenação da CD da respetiva turma.

9.5. Avaliação da EECE

A monitorização e avaliação da EECE será realizada em articulação com o processo de autoavaliação do agrupamento, e respetiva equipa responsável.

Neste sentido, para além dos objetivos, estratégias, indicadores e metas apontados, no final do ano letivo poderão ainda ser aplicados questionários no âmbito da comunidade escolar e outros instrumentos de recolha de dados.

1. Indicadores para avaliação da EECE

A. *Whole school approach* (escola cidadã):

1. Articulação entre áreas de intervenção do Projeto Educativo e a EECE
2. Número de documentos em que se encontra presente a EECE e/ou a componente de CD

B. Envolvimento dos agentes:

1. Número de docentes envolvidos no planeamento da EECE
2. Número de alunos envolvidos no planeamento da EECE
3. Número de Encarregados de Educação envolvidos nos projetos
4. Número de disciplinas envolvidas na EECE

C. Concretização da EECE:

1. Domínios de CD abordados nos projetos
2. Áreas de competência do PA desenvolvidas
3. Número de parcerias efetivas
4. Número de projetos desenvolvidos
5. Número de disciplinas integradas nos projetos

D. Avaliação:

1. Número de projetos efetivamente concluídos
2. Resultados da avaliação dos alunos na componente de CD
3. Grau de participação / envolvimento dos alunos nos projetos

4. Número de projetos causadores de alterações significativas na escola e/ou na comunidade

10. OPÇÕES ESTRUTURANTES DE NATUREZA CURRICULAR

As opções estruturantes decorrem da aplicação dos n.ºs 2 e 3 do artigo 19.º Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho.

Assim o planeamento curricular é suportado pelo conhecimento específico da comunidade em que a escola se insere, tendo como finalidade a adequação às características dos alunos.

No 1.º ciclo, promove-se a combinação de componentes de currículo, com recurso a domínios de autonomia curricular, promovendo tempos de trabalho interdisciplinar, com possibilidade de partilha de horário entre diferentes disciplinas.

As matrizes curriculares foram organizadas para o 2.º e 3.º ciclo com o funcionamento de algumas disciplinas de um modo semestral.

Esta organização potencia, entre outros fatores o desenvolvimento de trabalho prático ou experimental com recurso a desdobramento de turmas, de acordo com os normativos legais.

11. ESTRATÉGIAS DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

Para que as metas previstas no atual PEA sejam concretizadas é fundamental que toda a comunidade educativa tenha conhecimento das mesmas. A sua divulgação torna-se, por esse facto, imprescindível e é realizada observando os seguintes procedimentos:

Os órgãos de gestão e de administração da Escola, assim como as estruturas de orientação educativa, deverão divulgar as metas, as estratégias e os níveis de atuação consignados no PEA junto de todos os intervenientes no processo educativo, de modo a que estes possam integrar na sua prática os pressupostos deste instrumento orientador da vida da Escola.

A divulgação deste PEA será efetuada após a aprovação em Conselho Geral e poderá ser consultada na página web do Agrupamento.

12. MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO DO PROJETO EDUCATIVO

A avaliação do Projeto Educativo pressupõe análises anuais com base nos relatórios de avaliação de resultados e de avaliação do Plano Anual de Atividades.

Cabe ao Conselho Geral o acompanhamento e avaliação da execução do Projeto Educativo.